

Dagsorden og referat Skolebestyrelse		Dato: Tirsdag d. 24.10 2023	Tid: Kl. 18.30 – 21.00	Sted: Mødelokale 2 Janesvej 2, Indgang B
Mødedeltagere: Gitta Catalina, Lise Jacobsen, Mette Søstrøm, Tina Willemann, Lise Gormsen, Freja Haarup, Sine Høegh, Mathias Fulton, Søren Christensen, Susanne Hjerimitslev		Afbud fra: Sine Høegh		
Mødeleder: Gitta Ordstyrer: Tina Referent: Søren Christensen				

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces (hvordan behandler vi emnet)	Varighed
1.	Godkendelse af referat Godkendelse af dagsorden	Tilføje evt. justering og godkendelse Evt. justering og godkendelse.	Alle tilstedeværende skriver under med navn. Hvis man ikke har deltaget i mødet, så skriver man derudover <i>Set</i> Hvis der er forslag om evt. ændring på rækkefølge af punkterne og/eller varighed af punkterne	18.30 – 18.40
	Referat (hvad, hvem og hvornår): Godkendt – kort orientering om forældrehenvendelse til skolebestyrelsen og hvordan den behandles.			
2.	Forberedelse af tilsyn af Princip for skole-hjemsamarbejde Bilag: punkt 2_Skabelon til tilsynsspørgsmål Punkt 2_Princip for skole-hjem samtale	Forberede tilsynsspørgsmål og valg af data	Med afsæt i skabelon vælges tilsynsspørgsmål og data som skal danne baggrund for skoleleders redegørelse.	18.40 – 19.20

Referat (hvad, hvem og hvornår): Med udgangspunkt i spørgsmålene fra sidste gang vi lavede tilsyn, justerede vi skabelonen. Vi besluttede at der skal laves et fokusgruppeinterview med medlemmerne af pædagogisk udvalg, som danner data grundlag for redegørelsen. Derudover laves der en kvantitativ måling for at belyse hvor mange samtaler der lykkedes at gennemføre. Redegørelse gives til næste skolebestyrelsesmøde d. 28.11 2023.				
3.	Skolebestyrelsesarbejdet	Orientering om skolebestyrelsesarbejdet	v. Gitta	19.20 – 19.45
Referat (hvad, hvem og hvornår): Gitta gennemgik slides fra Skole og Forældre, som omhandler rammerne for skolebestyrelsesarbejdet og kommer med en række gode råd til arbejdet.				
4.	Forældremøde februar 2024 Bilag: punkt 4_Arbejdspapir fra skolebestyrelsen om klyngeforældreråd	Udarbejde en konkret forslag til klyngeforældreråd og et dagsordenspunkt om klyngeforældremøde til februar mødet – evt. med input fra skolebestyrelsen Klyngeforældreråd Præcisering af klyngeforældreråds organisering og arbejde Hvilke lokaler/områder bliver mulige at låne på Stensagerskolen?		19.55 – 20.25
Referat (hvad, hvem og hvornår): Man vælges for et år ad gangen. Hvor meget kræver det af forældrerepræsentanterne at bruge skolen til et arrangement? Alarm, hvad gør man ved brandalarm, hvilket område kan man bruge og er der noget man ikke kan bruge?				

	Hvordan kan skolen gøre det lettest muligt at forældrene kan bruge lokalerne udenfor skolens åbningstid? Kan man lave nogle 'pakker', som man kan vælge sig ind på og som er vel beskrevne? Vi nedsætter et ad hoc-udvalg (Lise J og Freja), der arbejder med en nedkogning af det arbejdspapir vi har ift. klyngeforældreråd.			
5.	Principper og tilsyn dette skoleår	5a: valg af principper til udarbejdelse It-princip? Værdier for samvær mellem elever (antimobbestrategi) 5b: valg af tilsyn i dette skoleår	5a: Forslag: - Princip for digitalt brug - Værdier for samvær mellem elever (antimobbe strategi) 5b: - Skolehjemsamtaler - Forslag til at næste tilsyn er: Princip for netværksdannelse	20.25 - 20.40
Referat (hvad, hvem og hvornår): 5a Vi har aftalt at udarbejde nye principper i denne rækkefølge: 1 Kommunikation mellem skole og hjem 2 Anti mobbe strategi – værdier for samvær mellem elever. 3 It princip 5b Tilsyn med princip for netværksdannelse				

6.	Meddelelser og orientering Skriftlige meddelelser se bilag Bilag: Punkt 6_2023_09_29_nyheder ledelsen Punkt 6-2023_10_13_nyheder ledelsen	Ændringer i organisering i Børn og Unge og Teknik og Miljø Besøg af Børn og Unge udvalg Uddannelse af Bydelsmødre	Orientering v. Susanne	20.40 – 20.50
Referat (hvad, hvem og hvornår): Organiseringen i Børn og Unge ændrer sig så Stensagerskolen bliver en del af et nyt område og dermed får Susanne en ny chef. Derudover etableres der klynger, hvor specialområdet samles i en. Teknisk service og økonomien til bygninger flyttes til borgmesterens afdeling. Rådmand + tre byrådsmedlemmer, børne unge chef og børne unge direktør var på rundvisning og en times efterfølgende dialog om Stensagerskolens målgruppe, arbejde og hvad der udfordrer (særligt stigende elevtal) fremadrettet. Gitta, Susanne og Søren deltog. Vi er nu en del af at uddanne bydelsmødre, hvor Gitta sammen med enten Susanne eller Søren fortæller om det at fortælle om Stensagerskolens børn og unge både i privatlivet og i skolesammenhæng.				
7.	Evt.			20.50 – 20.55
Referat (hvad, hvem og hvornår):				
8.	Punkter til kommende møder			20.55 – 21.00

	Referat (hvad, hvem og hvornår): Skolens sukkerpolitik Orientering om hvordan vi arbejder med forældrehenvendelser når det bøvler i et team eller en klasse. Herunder teametikker fra den seneste forældrehenvendelse. En runde med motivation for hvorfor man har meldt sig til skolebestyrelsesarbejdet			
	Underskrifter: 28.11.23 – (Mette?) (Tilsyn af skole/hjemsamarbejde; regnskabsopfølgning), en runde med motivation for hvorfor man har meldt sig til skolebestyrelsesarbejdet, orientering om hvordan vi arbejder med forældrehenvendelser. 09.01.24 – afbud Lise Jakobsen (Forberedelse til tilsyn) 06.02.24 – årsberetning og klyngeforældremøder 12.03.24 – afbud Lise Gormsen (Budget; tilsyn af princip) 09.04.24 – (16 – 21) evt. emne om samarbejde med lokalsamfundet; 30.04.24 – 11.06.24 – Lise G? regnskabsopfølgning			

Forkortelser:

BU: Børn og Unge, Aarhus Kommune

LIS: Ledelsesinformationssystem

PPR: Pædagogisk Psykologisk Rådgivning