

Dagsorden og referat Skolebestyrelse	Dato: Tirsdag d. 21.1 2025	Tid: Kl. 12.00 – 21.00	Sted: Mødelokale 2 Janesvej 2, Indgang B samt
Mødedeltagere: Gitta Catalina, Lise Jacobsen, Tina Willemann, Lise Gormsen (indtil kl. 18), Freja Haarup, Nanna Liv Jørgensen (via TEAMS), Sine Høegh, Mathias Fulton, Søren Christensen, Susanne Hjerimitslev Nanna deltager på Teams fra 12 – 17 Lise Gormsen deltager fra 12 – 18.30	Afbud fra: Annelene Aaboe Laier		
Mødeleder: Gitta Ordstyrer: Tina Referent: Søren Christensen	Forplejning: Der vil være frugt og nødder til eftermiddagen 14.10 – 14.30 Kaffe og lidt sødt. Middag på Zyara 18.50 – 21.00 for egen regning		

	Emne	Formål med punktet (- hvad skal vi udrette?)	Proces (hvordan behandler vi emnet)	Varighed
1.	Godkendelse af referat Godkendelse af dagsorden	Tilføje evt. justering og godkendelse Evt. justering og godkendelse.	Alle tilstedeværende skriver under med navn. Hvis man ikke har deltaget i mødet, så skriver man derudover <i>Set</i> Hvis der er forslag om evt. ændring på rækkefølge af punkterne og/eller varighed af punkterne	12.00 – 12.10
	Referat (hvad, hvem og hvornår): Godkendt			

2.	Stensagerskolens økonomi Slides vises på mødet.	- Orientering om deltagelse i Børn og Unge udvalg onsdag d. 15.1 2025 - Orientering om økonomisk handleplan og opstart budget 2025, herunder orientering om APV - Beslutning om der skal handles yderligere	Orientering v. Lise G, Tina og Susanne Oplæg v. Susanne Yderligere kvalificering og input ift. besparelser fra skolebestyrelsen Hvad gør vi herfra? - Yderligere tiltag? - Besøg af Eva Borchost (viceborgmester og medlem af Børn og Unge udvalget)	12.10 – 13.40
Referat (hvad, hvem og hvornår): Orientering om deltagelse i Børn og Unge udvalg onsdag d. 15.1 2025 15.01. fik skolebestyrelsen foretræde for børne- unge udvalget. Lise G, Tina og Susanne deltog. Der blev dels kort ridset op hvad den økonomiske situation betyder set fra et forælderperspektiv og et skoleperspektiv. Samlet set varede foretræde cirka 10 – 12 minutter og hvor de uddybede at de mange revisitationer til f.eks. specialklasser også giver en ny økonomisk situation kombineret med at rammerne og vilkårene for at regulere skolens budget er i samme periode blevet væsentligt forandrede i og med at bygningsbudgettet er forsvundet og det administrative budget også er taget væk. Dermed er der kun lønninger at spare på for at indhente underskuddet. Thomas Medom tilkendegav at de ville bede Aarhus Ejendomme kigge på udgifterne der knytter sig til bygningerne. så der er måske en lille åbning ift. nogle af udgifterne, som er i de 4.2 millioner., som nu hører under Aarhus Ejendomme. Vi havde garderet os med en opsparet million, men havde ikke mulighed for at spare yderligere op. Der er mange nødvendige ekstra udgifter som påhviler skolen ved at flytte og starte på ny skole. Afslutningsvis rundede af med at de ønskede eftergivelser af de 4.2 millioner samt højere takst pr. barn. Orientering om økonomisk handleplan og opstart budget 2025 Susanne fremlagde de seneste bevægelser i den økonomiske situation og konsekvenserne heraf for skolebestyrelsen. Skolen har fået større udsving i antallet af elever der revisiteres og det begrænsede økonomiske råderum tvinger os ud i at lave et mere konservativt budget 2025, da det er langsomt og besværligt for dagligdagen at spare i løn på pædagogisk personale, når først skoleåret er i gang				

Essensen af disse fremlæggelser er at for at der kan træffes yderligere beslutninger ift. besparelser, så skal der regnes mere ind i Budget 2025 for at kunne vurdere den reelle økonomiske situation. Så selv om alle dermed skal leve længere tid i usikkerhed, så insisterer Susanne på at tage tiden til dette for ikke at træffe forhastede beslutninger. Slides der blev brugt som baggrund, er fortrolige for skolebestyrelsen og ledelse samt MED og AMU. Det samme er den efterfølgende runde med kommentarer. Yderligere handlinger fra skolebestyrelsen Svar til børn og Unge chef med fokus på muligheder for PPR's betjening af Stensagerskolen. Hvad kan PPR byde ind med i forhold til vejledning? Skolebestyrelsen arbejder videre med måder hvorpå de kan tydeliggøre behovet for øget takst pr. barn eller evt. anden sammensætning af et budget, så det er mindre sårbart. Eva Borchhorst (viceborgmester) kommer på besøg på fredag den 24.01. (Gitta og Lise J deltager) Nikolai Wammen kommer på besøg mandag den 17.02 i tidsrummet 11-13. (Susanne undersøger om en person fra skolebestyrelsen kan deltage)			
3. Siden sidst Bilag: Punkt 3_ Skolebestyrelsens brev til Børn og Unge udvalget Punkt 3_Svar fra brev om kørsel til Børn og Unge udvalget.	- Invitation sendt til borgmesteren (Nanna) - Brev til kørselskontoret – indbydelse til møde (Nanna og Gitta) - Aftale med Skole og forældre Aarhus afd. (Susanne)	Er der svar fra borgmesteren? Aftale ift. møde med Indkøb og udbud (Kørselskontoret), Børn og Unge samt Sociale Forhold og Beskæftigelse jævnfør svarbrev	13.40 – 14.10
Referat (hvad, hvem og hvornår): Borgmesteren er på barsel. De vender tilbage med forslag til dato til rundvisning. Der er kommet svar med forslag om deltagelse i et informationsmøde vedr. kørsel. Det har ad hoc udvalget takket ja til og der afventes dato og tidspunkt. Søren C kan deltage sammen med Nanna og Gitta fra skolebestyrelsen. Derudover er der yderligere en forældre, der er med i kørsels ad hoc gruppen. Der er kommet nyt formandskab i Aarhus afdelingen. Susanne kontakter dem for at tilbyde dem at komme på besøg.			

4.	Fremtidig skole Bilag: Punkt 4_ Politisk udmelding fra 18.12 2024	Udmeldelse om fremtidige planer for Stensagerskolen	Kort orientering om status v. Susanne	14.30 – 14.50
Referat (hvad, hvem og hvornår): Der er ikke sket så meget siden beskeden den 18.12.24, hvor politikerne behandlede den fremtidige lokation og pegede på Lisbjerg – dvs. nybyg. Susanne undersøger proces og inddragelse ift. skolebestyrelsen og MED. Der mangler fortsat afklaring ift. om det er en søsterskole eller en udskolingsafdeling. Hvis det bliver en søsterskole vil der være en omfattende fusionsproces (fra en skole til to skoler). Derefter kigges der på ledelsesorganisering og hvordan klubbens kobling vil være. Opmærksomhed på hvordan ledelsen bliver understøttet undervejs i processen.				
5.	Walk and talk	Frisk luft og snakke om form og indhold til Årsberetning	Kort om årsberetning 4.2 2025 inden Walk and Talk Gåtur i Hasle bakker	14.50 – 15.00 15.00 – 15.45
Referat (hvad, hvem og hvornår): Årsberetning er 50 minutter i samlingssalen med live-stream til Stensagervej. Derefter går forældrene og teamsene i klasserne.				
6.	Årsberetning 4.12 2025	Ramme (19 – 19.50) Indhold og form	Organisering og forberedelse af årsberetning d. 4.2 2025 kl. 19 – 19.50	15.45 – 16.15

		Samlingssal Janesvej med digital løsning for klasserne og forældre på Stensagervej		
	Referat (hvad, hvem og hvornår): Fortælle om arbejdet med principper. Fremhæve hvordan vi som forældre har indflydelse Klyngeforældreråd – hvad er oplevelserne og hvordan går det. Er der ønsker ift. hvad rådene skal lave. Netværk og relationer når man er forælder til børn med særlige behov Hvordan bidrager skolebestyrelsen til dialog med politikere Hvad er skolebestyrelsens indsigt i økonomi og hvordan bruger vi med den indflydelse Forventningsafstemning mellem skole og forældre Arbejder med at få eftergivet engangsudgifter til ombygningen Fokus på hvad der er sket i det forgangne år. Flytning til Stensagervej – hvad ved vi nu om den fremtidige permanente løsning. • Økonomi – Tina og Lise G • Stensagervej – Lise J • Kørsel – Gitta og Nanna • Tilsyn og principper - Freya • Klyngeforældreråd – Gitta og Lise Gitta og Lise J samler op og får det hele til at hænge sammen og laver en tidsplan. Susanne og Søren C afklarer hvordan der kan streames mellem de to matrikler.			
8.	Digitale medier i undervisning og aktiviteter	Orientering om brug af digitale medier og teknologier i undervisning og aktiviteter	Oplæg v. Heidi Fisker, pæd.it vejleder Stensagerskolen	16.15 – 17.15
	Referat (hvad, hvem og hvornår): Heidi gennemgik via slides hvordan der arbejdes med teknologier i undervisningen på Stensagerskolen. Der var mange eksempler på hvordan brugen af teknologi sker i samspil med analoge aktiviteter. Digital dannelse er en forpligtelse som en del af folkeskoleloven Hvis digital dannelse skal gøres til obligatorisk for alle på Stensagerskolen er det vigtigt at overveje metoderne og hvad der er vigtigt at lære.			

	Hvordan er vores digitale dannelse som voksne omkring børnene? Hvad tænker vi om brugen af digitale hjælpemidler? Børnene søger dopamin indsprøjtninger og bliver afhængige af skærme – ændringerne kommer ikke af sig selv.			
9.	Princip for digitale medier Bilag: Punkt 9_ inspiration ift. sociale medier Punkt 9_ inspiration princip punkt 9_refleksioner ift. et princip	Udarbejdelse af princip for digitale medier		17.15 – 18.30
	Referat (hvad, hvem og hvornår): Susanne skrev udsagn / ideer til indhold direkte ind dokument med refleksioner over temaet. Freja og Gitta udarbejder et første udkast til princip til næste bestyrelsesmøde			
	Punkter til kommende møder: 2 x redegørelser (overgang fra skole til voksentilbud og elevarrangementer) Ny skole: Hvordan engagerer vi os som skolebestyrelse i byggeriet af en ny skole til målgruppen – evt. sammen med interesseorganisationer. Princip for brugen af digitale teknologier og medier.			